

003783

DECRETO ALCALDICIO - N°

Casablanca, 18 DIC. 2012

VISTOS:

- 1.- D.F.L. N° 1 del 2006 que fija el texto refundido, coordinado y sistemático de la ley 18.695, orgánica constitucional de municipales
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por **½ jornada (tarde) del día 19 de Diciembre y del día 20 de Diciembre jornada completa del año 2012**, a la funcionaria municipal de planta: **MARIA IGNACIA SILVA NUÑEZ**, Cedula de Identidad N° 08.022.651 - 9, Administrativa, Grado 14°.-



DECRETO:

- I. Autorízase los permisos administrativos señalado en los vistos a la funcionaria municipal de planta: **MARIA IGNACIA SILVA NUÑEZ**, Cedula de Identidad N° 08.022.651 - 9, Administrativa, Grado 14°.-

II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



Leonel Bustamante González
Secretario Municipal
Ilustre Municipalidad de Casablanca



Alfonso Barros Diez
Alcalde (s)
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA




SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

| | |
|---------------------|----------------|
| Apellido Paterno | Sibra |
| Apellido Materno | Munier |
| Nombres | M. S. S. S. S. |
| Cédula de Identidad | 8022651-9 |
| Grado | 14º |
| Cargo | Administrativo |
| Unidad Municipal | RRHH. |

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley Nº 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

| | |
|----------------------|---|
| Número de días | 1/2 días |
| Por el (los) día (s) | 1/2 día (tarde) 19 Dic 1 día 20 Dic 2012. |
| Fecha solicitud | 18 Diciembre 2012.. |

Firma Funcionario (a) 

Vº Bº Jefe(a) Directo(a)

Vº Bº Alcalde